муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 59»
(МАДОУ № 59)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ № 59
протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 59
_____ Г.А.Подумеева
«30» 08 2022

Подумеева Галина Алексеевна

Подписан: Подумеева Галина Алексеевна
DN: INN=616607067232, SNILS=05778672725, E=madou-59@mail.ru, C=RU, S=Ростовская область, L=Ростов-на-Дону, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ ""ДЕТСКИЙ САД № 59""", G=Галина Алексеевна, SN=Подумеева, CN=Подумеева Галина Алексеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-09-13 17:16:15
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 59 на 2022-2023 учебный год

г.Ростов-на-Дону

2022

ВВЕДЕНИЕ

Основные сведения о МАДОУ № 59

Характеристика дошкольного образовательного учреждения и условия его функционирования.

Полное наименование образовательного организации	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 59»
Сокращённое наименование	МАДОУ № 59
Тип учреждения	бюджетное
Организационно-правовая форма	учреждение
Заведующий	Подумеева Галина Алексеевна
Адрес организации	344025, г. Ростов-на-Дону, ул. Подвойского, 70
Телефон/факс	8 (863) 210-74-54
Адрес электронной почты	madou-59@mail.ru
Информационный сайт	https://madou59.ru/
Учредитель	Муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону», функции и полномочия которого осуществляет Управление образования города Ростова-на-Дону
Дата создания Год постройки здания	2018 году был введен в эксплуатацию, как второй корпус МАДОУ № 273; 1 августа 2019 года создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 59»
Лицензия на правоведения образовательной деятельности	№ 6942 от 12.07.2019, серия 61Л01 № 0004650
Форма обучения	очная
Срок обучения	5 лет
Язык обучения	русский
Проектная мощность	160 детей
Режим работы	-рабочая неделя – пятидневная; -длительность пребывания детей – 12 часов; -ежедневный график работы: с 7:00 до 19-00; -выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

БЛОК I ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 59

1.1. Информация о воспитанниках ДОУ

Образовательная деятельность в МАДОУ № 59 организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

В настоящее время в детском саду функционирует 8 групп общеразвивающей направленности.

Количество детей – 396 человека.

На 01.09.2021 г дети распределены по возрастным группам, следующим образом:

Возрастная категория	**Группы**	**Количество групп**	**Количество детей по состоянию на 01.09.2021г.**
от 2 до 3лет	Группы для детей раннего возраста-ясельные группы	2	93
от 4 до 5 лет	Группы для детей среднего возраста – средние группы	2	101
от 5 до 6 лет	Группы для детей старшего возраста – старшие группы	2	99
от 6 до 7 лет	Группы для детей старшего возраста – подготовительные к школе группы	2	103

1.2. Анализ состояния физического здоровья детей:

№	Контингент детей	01.09.2021
1	Первая группа здоровья Вторая группа здоровья	208 180

	Третья группа здоровья	1

1.3. Оценка образовательной деятельности на конец 2021- 2022уч.г.

Образовательная деятельность в МАДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ (ООП МАДОУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МАДОУ на конец 2020 года выглядят следующим образом:

Сводные данные результатов мониторинга по возрастным группам

№п/п	Группа	Усвоение материала по всем разделам (%)
1.	Группа раннего развития «Заюшки»	93%
2.	Группа раннего развития «Капелька»	97%
6.	Средняя группа «Почемучки»	93%
4.	Средняя группа «Непоседы»	97%
3.	Старшая группа «Ромашка»	79%
7.	Старшая группа «Любознайки»	93%

5.	Подготовительная группа «Радуга»	93%
8.	Подготовительная группа «Солнышко»	97%
	Общий %(балл) по возрастным группам	93%

Проанализировав результаты мониторинга можно сделать вывод, что дети показали положительную динамику в освоении программных задач по всем образовательным областям от 93% до 97%.

В конце учебного 2021-2022 года педагоги МАДОУ проводили обследование воспитанников подготовительных групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 103 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МАДОУ.

В 2021 году в МАДОУ для освоения основной образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в двух форматах – онлайн и предоставление записи занятий на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях на основании заявления.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Данные мониторинга посещения онлайн-занятий и количества просмотров занятий в записи по всем образовательным областям свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.

Однако, имело место снижение результативности образовательной деятельности в период самоизоляции. Опрос воспитателей, музыкального руководителя, педагога-психолога и инструктора по физической культуре показал, что наряду с техническими сложностями проведения занятий в дистанционном режиме, были трудности в организации занятий со стороны родителей. Педагоги не смогли установить полноценное взаимодействие с родителями, провести необходимые разъяснения о включенности в дистанционные занятия и значимости

их для детей, отсутствие привычного для детей детсадовского режима. Вывод: подобные занятия лучше проводить преимущественно при очном взаимодействии педагога и воспитанника.

1.4.Информация о родителях (законных представителях) воспитанников ДОУ.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	370	93%
Неполная с матерью	26	7%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунство	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	153	39%
Два ребенка	191	48%
Три ребенка и более	52	13%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в МАДОУ.

Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Цели и задачи детского сада на 2022-2023 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и

индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

1. Создать условия для оптимизации двигательного режима через проектную деятельность «Здоровый дошкольник», направление «Спартакиада»

2. Создание условий для формирования нравственно-патриотических качеств, гражданского самосознания, доброжелательного отношения к окружающему миру и людям. Поиски новых направлений и форм творческого проектирования патриотической направленности.

3.Создать условия для внедрения и реализации инновационной программы «Вдохновение». Организация и оснащение предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС.

2.2. Работа с воспитанниками

2.2.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физическому развитию.
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательной программы в целях реализации новых направлений воспитания	Август	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		

Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление групповых дидактическим и наглядным материалом для создания развивающей образовательной среды	Октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Антропометрические измерения детей, анализ уровня физического развития детей.	Сентябрь,май	Медсестра
Обследование на педикулез	1 раз в месяц	Медсестра
Анализ заболеваемости детей (по группам).	Ежемесячно	Медсестра
Контроль за соблюдением санэпидрежима.	Постоянно	Медсестра
Оформление документации на вновь поступивших детей.	По поступлению детей	Медсестра
Проведение медицинского осмотра детей (диспансеризация)	По плану	Медсестра
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	По необходимости	Медсестра
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	Ежедневно	Медсестра
Вакцинация детей	Согласно национальному календарю прививок	Медсестра
Информирование администрации, педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом,	Ежедневно	Медсестра

энтеробиозом т.д.		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

2.2.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Встречаем Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождественские встречи («Колядки»)	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы!	Май	Воспитатели старшей и подготовительной

		группы, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Летний праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечения	В течение лета	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

2.2.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Мероприятия МАДОУ		
Конкурс поделок «Осенние фантазии»		Воспитатели
Конкурс фотоколлажей, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс новогодних поделок	Декабрь	Воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы к Новому году «Сотвори чудо»	Декабрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Огород на окне»	Февраль	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
ПДД	Октябрь, март	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль патриотической песни «Мир глазами детей»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель

Конкурс на лучшее оформление территории и фасада здания к новому году среди образовательных учреждений.	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Воспитатель года»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль детских и юношеских любительских театральных коллективов «Браво дети!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Чемпионат профессий «Baby Skills»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

2.3. Работа с семьями воспитанников

2.3.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор банка данных по семьям. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе.	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в МАДОУ	По мере поступления в МАДОУ	Воспитатели
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в МАДОУ	Заведующий
Составление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг.	Август	Заведующий
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана работы с родителями	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Общее родительское собрание	Сентябрь	Заведующий

«Основные направления работы на новый учебный год»		
Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий
Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатели
Информирование родителей через сайт ДОУ,в контакте,Одноклассники,Инстограмм.	В течение года	Старший воспитатель
Информирование родителей через группы в WhatsApp и др.	В течение года	Воспитатели
Памятки «Советы родителям»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
Совместное творчество родителей и детей	По необходимости	Воспитатели
Привлечение родителей к праздникам, развлечения, образовательным проектам, акциям.	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

2.3.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		

Сентябрь	1младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели 1 младших групп, педагог-психолог
	Средние группы: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка в 3-4 (4–5) года»	Воспитатели средних групп, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старших и подготовительных группы
Ноябрь	1 младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младших групп
	Средние группы: «Здоровый образ жизни. Нужные советы». Создание условий для осознания родителями необходимости совместной работы д\с и семьи.	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»	Воспитатели старших групп
Март	1 младшие группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели 1 младших, средних, групп
	Средние группы: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средних групп, педагог-психолог
	Старшие и подготовительные группы: «Игра как важнейшее средство воспитательно — образовательной работы с детьми в саду и семье». Приобщить к игре ребенка в условиях семьи.	Воспитатели старших групп
Май	1 младшие, средние группы: «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели 1 младших, средних групп
	Старшие и подготовительные группы: «Успехи наших детей»	Воспитатели старших групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Июль	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Заведующий

Блок III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп, сетки занятий по возрастным группам	август	Старший воспитатель, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Стимулирование, мотивация творческого труда педагогов	В течение года	Комиссия по распр.стим
Организация методических мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
Контроль за выполнением управленческих решений	В течение года	Заведующий
Утверждение плана работы по преемственности с МАОУ «Гимназии №12», детской библиотекой имени А.С. Пушкина, ГБУК РО «Ростовский областной музей краеведения».	Сентябрь	Старший воспитатель

3.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Новые компетенции педагога (воспитателя) в соответствии с Рабочей программой воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Оформление документации – одна из компетенций воспитателя	Октябрь	Старший воспитатель
Как помочь ребёнку в период адаптации к	Сентябрь	Педагог-

детскому саду		психолог
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Профилактика эмоционального выгорания воспитателя ДОУ	Май	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с молодыми специалистами	В течение года	Старший воспитатель

3.1.3. Мероприятия для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар – практикум «Современные технологии физкультурно-оздоровительный деятельности в условиях дошкольного учреждения»	В течение года	Старший воспитатель
Проектная деятельность «Движение – это жизнь!» (1-мл.группа) «Со спортом надо подружиться» (2-я мл.группа) «Спорт и я –лучшие друзья» (средняя группа) «Двигательная активность- как элемент ЖОЗ» (старшая группа) «Спортивные игры, как средство повышения интереса у детей старшего дошкольного возраста к физической культуре» (подготовительная группа)	В течение года	Воспитатели
Консультация «Планирование и организация спортивных игр на прогулке» Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников интереса к физкультуре и спорту	Октябрь Ноябрь	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре
Консультации для родителей «Привлечение	Апрель	Воспитатели

ребенка к спорту и организация спортивных занятий»		
Открытый просмотр «Подвижные игры и упражнения»	В течение года	Воспитатели
Праздники «Малые летние олимпийские игры» «Зимние олимпийские игры»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Семинар-практикум «Как воспитать патриотов».	В течение года	Старший воспитатель
Консультации для родителей «Семья и вместе с нею – Я»	В течение года	Воспитатели
Организация развивающей предметно-пространственной среды по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Праздники: «Мы –солдаты», «День Победы»	Февраль Май	Му.руководитель Воспитатели
Участие в патриотических акциях	В течение года	Воспитатели

3.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году». Направления работы коллектива ДОУ на 2021-2022 учебный год Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принять и утвердить план деятельности ДОУ на новый учебный год. Определить приоритетные направления работы на учебный год.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет Тема: «Организация оптимальной двигательной активности – как важное условие развития физических качеств дошкольников». Цель: Актуализация форм и методов взаимодействия с участниками образовательных отношений в работе по сохранению и	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, медработник

укреплению здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.		
Тематический педсовет Тема: «Современные подходы к развитию и воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников» Цель: Разработка инновационных подходов к нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.1.6. Инновационная деятельность в ДОУ

Цель: Создать условия для внедрения и реализации инновационной программы «Вдохновение». Организация и оснащение предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС.

Содержание основных мероприятий	сроки проведения	Ответственный
«Внедрение современных педагогических технологий в практику работы ДОУ в рамках инновационной образовательной программы «Вдохновение»	В течение года	Старший воспитатель Специалиста Воспитатели
Консультация Планирование образовательной деятельности согласно примерной общеобразовательной программы «Вдохновение». Применение инновационной технологии «Детский совет», как одной из форм организации работы с детьми в рамках реализации и апробации программы «Вдохновение»	Сентябрь Октябрь	Старший воспитатель
Мастер – класс:Дидактические игры и пособия по программе «Вдохновение».	В течение года	**В**оспитатели

Фото презентация Предметно-пространственная развивающая образовательная среда в группе	Декабрь	**В**оспитатели

3.1.5. Открытые показы педагогической деятельности

Содержание	**Сроки**	**Кто проводит**	**Возраст, группа**
Образовательная деятельность – Речевое развитие	декабрь	Павленко Н.Е.	2-ая младшая
Образовательная деятельность – Художественно-эстетическое развитие	январь	Елисеева Е.А.	средняя
Образовательная область-познавательное развитие	март	Когут З.П.	старшая группв
Образовательная деятельность – Познавательное развитие	апрель	Чеботарева О.Г.	подготовительная группа

3.1.6. Кружковая деятельность

Педагоги	**Название кружка**
Ксенцова И.В.	Азбука безопасности
Гайфулина О.Н.	Юный скульптор (тесто)
Чеботарева О.Г.	В стране красивой речи
Когут З.П.	Нетрадиционные техники рисования»
Мкртчян М.Е.	Юный исследователь
Абрамова А.В.	Юный эколог
Колотухина А.В.	«Волшебные краски»
Павленко Н.Е.	Кружок по здоровьесбережению «Здравушка»
Шекоян Г.Ю.	Танцевальный кружок «Детство»
Елисеева Е.А.	«Занимательная математика»
Котельникова А.А.	«Юные волшебники» по художественному и ручному труду
Минасян М.А.	«Играйте на здоровье»(физкультурно-спортивной направленности)
Синельникова Э.В.	Вокальный кружок «Журавушка»
Бобрович Е.В.	Занимательная сенсорика

3.2. Нормотворчество

3.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	**Срок**	**Ответственный**

Инструкции по охране труда	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Инструкции по пожарной безопасности	Ноябрь-декабрь	Ответственный ПБ
Инструкции по ГО ЧС	Ноябрь-декабрь	Ответственный ГО ЧС
Инструкции по Антитеррору	Ноябрь-декабрь	Ответственный по Антитеррору

3.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Старший воспитатель
Календарный учебный график	Сентябрь	Старший воспитатель
Учебный план	Сентябрь	Старший воспитатель

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Аттестация педагогов на 2022-2023г.

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Камалетдинова А.С.	Воспитатель	Декабрь
Шекоян Г.Ю.	Воспитатель	Декабрь

3.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Сроки прохождения
Ксенцова И.В.	Воспитатель	
Елисеева Е.А.	Воспитатель	В течение учебного года
Колотухина А.В.	Воспитатель	
Павленко Н.Е.	Воспитатель	

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

График оперативных совещаний при заведующем

	Тематика совещаний при заведующем на учебный год
	СЕНТЯБРЬ

1.	1. О комплектовании МАДОУ № 59 2. Об итогах готовности к началу учебного года. 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. 4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года. 5. О ведения документации воспитателей и специалистов. 6. О подготовке и проведении родительских собраний. 7. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников
	ОКТЯБРЬ
2.	1. О подготовке к осеннее - зимнему периоду. О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОУ. 2. О результатах педагогической диагностики детей. 3. Об анализе адаптации детей. 4. Об организации питания «Принципы организации питания ДОУ».
	НОЯБРЬ
3.	1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. 2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима. 3. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение». 4. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2022-2023 гг
	ДЕКАБРЬ
4.	1. Анализ уровня заболеваемости. 2. О прохождении медосмотра. 3. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий). 4. О прохождении курсовой подготовки сотрудников (анализ).
	ЯНВАРЬ
5.	1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОУ.

	2. О состоянии ведение документации воспитателей и специалистов. 3. Об аттестации педагогических работников. 4. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. 5. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием»
	ФЕВРАЛЬ
6.	1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. 2. Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ. 3. О соблюдении трудовой дисциплины. 4. Сформированность КГН у дошкольников
	МАРТ
7.	1. О результативности работы с родителями. 2. О выполнении норм питания в ДОУ. Режим питания 3. О посещаемости групп. 4. О соблюдении техники безопасности на прогулках.
	АПРЕЛЬ
8.	1. О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. 2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. 3. Об организации трудовой деятельности детей на участке.
	МАЙ
9.	1. О реализации годового плана ДОУ. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. 2. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 3. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. 4. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников. 5. Об участии педагогов МАДОУ в августовской конференции
	ИЮНЬ
10.	1. О работе ДОУ в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.

	2. О проведение ремонтных работ. 3. О профилактике кишечных заболеваний. 4. Об организации питания в ДОУ. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период.
	АВГУСТ
11.	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима. 2. О подготовке к установочному педсовету. 3. О методической подготовке к новому учебному году. 4. Участие педагогов МАДОУ в августовской конференции

3.4. Контроль и оценка деятельности

3.4.1. Внутрисадовский контроль

№ П\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Планирование деятельности администрации МАДОУ по контролю на 2022 - 2023 учебный год **(по функциональным обязанностям)** • Контроль за функционированием МАДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ	в течении года	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
2.	Планирование контроля на 2022– 2023 учебный год **(по видам)** **текущий** (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) **итоговый** (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)	в течении года май	Заведующий, старший воспитатель Заведующий,

	• контроль за уровнем реализации программы, • контроль за уровнем подготовки детей к обучению в школе. **оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в 1 младшей группе. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. • Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее – зимнему, весенне – летнему периоду • Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (познавательное и физическое развитие) • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний, весенний период. • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда. • Соблюдение гигиенических и педагогических норм. • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД **предупредительный** (цель предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) **взаимоконтроль** (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая	в течении года в течении года в течении	старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий,

	воспитателями в ДОУ) • взаимопосещение занятий **самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	года в течении года	старший воспитатель
3.	Планирование контроля ДОУ **(по направлениям работы):** • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально-технической базы ДОУ	в течении года	Заведующий, старший воспитатель, медработник, заведующий хозяйством

3.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательно-образовательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок IV. ХОЗЯЙТСВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, заведующий хозяйством,старший воспитатель
Работа по благоустройству, озеленению территории.	Май	Заведующий, заведующий хозяйством
Маркировка мебели	Август	Заведующий хозяйством, воспитатели, медицинская сестра
Составление заявок на приобретение игрушек, пособий и оборудования в группы, хозяйственного инвентаря, моющих средств	Ноябрь, декабрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Работа по обновлению материально-технической базы	В течении года	Заведующий, заведующий хозяйством
Работа с документацией	В течении года	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка здания к зиме мытье окон, уборка территории	Ноябрь	заведующий хозяйством, коллектив ДОУ
Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	Август, сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Работа экспертной комиссии	Сентябрь Декабрь Май	Члены ЭК, заведующий
Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	Январь	Заведующий

Работа по составлению локальных актов и нормативной документации	В течении года	Заведующий
Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников	В течении года	Ответственные по ОТ и ПБ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	В течении года	Заведующий, медицинская сестра
Работа по составлению и обновлению инструкций	Февраль	Заведующий,старший воспитатель

4.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Антропометрические измерения детей, анализ уровня физического развития детей.	Сентябрь, май	Медицинская сестра
2.	Обследование на педикулез	1 раз в месяц	Медицинская сестра
3.	Анализ заболеваемости детей (по группам).	Ежедневно	Медицинская сестра
4.	Контроль за соблюдением санэпидрежима.	Ежедневно	Медицинская сестра
5.	Флюорографическое обследование сотрудников.	Постоянно	Медицинская сестра
6.	Оформление документации на вновь поступивших детей.	По поступлению детей	Медицинская сестра
7.	Проведение медицинского осмотра детей (диспансеризация)	По плану	Медицинская сестра
8.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	По необходимости	Медицинская сестра
9.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	Ежедневно	Медицинская сестра
10.	Вакцинация детей	Согласно нац. календарю прививок	Медицинская сестра
11.	Информирование администрации, педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом т.д.	Ежедневно	Медицинская сестра

4.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность сигнализации, дежурство в ночное время, выходные и праздничные дни)	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	Сентябрь – октябрь	
Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Сентябрь – октябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Сентябрь – октябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т. п	План	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раза в год	Заведующий, заведующий хозяйством
Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством

пожаротушения и т. д.		
Обеспечение контроля за вносимыми на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей.	Новогодние праздники, выпускные вечера	Заведующий, заведующий хозяйством
Анализ работы по антитеррористической защищенности	Ноябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и общественном транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно плана	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС природного и техногенного характера	2 раза в год	Заведующий, заведующий хозяйством
Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно плана	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение бесед с родителями о режиме посещения образовательной организации	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости	Октябрь	Заведующий и ответственный за

привести в соответствие с действующим законодательством		пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка тех.этажа и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголок по пожарной безопасности.	Август	Ответственный за пожарную безопасность
Инструктаж по обеспечению пожарной безопасности, сотрудников и детей.	Новогодние праздники вы пускные вечера	Ответственный за пожарную безопасность

4.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными	Еженедельно	Медсестра

представителями) воспитанников и работниками		
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, воспитатели
Пополнять запас: • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер, заведующий хозяйством
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заведующий хозяйством
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Заведующий хозяйством
– генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году	
Кварцевание и проветривание	Ежедневно согласно графику.	Медработник, воспитатели

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 59» на 2021/2022 учебный год, утвержденным заведующим 31.08.2021, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Гончарова С.Б.	Старший воспитатель	27.08.2021	
2	Касабова А.В.	Педагог-психолог	30.08.2021	
3	Синельникова Э.В.	Музыкальный руководитель	30.08.2021	
4.	Минасян М.А.	Инструктор по физической культуре		
5.	Маргарян О.Э.	Воспитатель		
6.	Абрамова А.В.	Воспитатель		
7.	Агафонова О.Е.	Воспитатель		
8.	Бобрович Е.В.	Воспитатель		
9.	Гайфуллина О.Н.	Воспитатель		
10.	Когут З.П.	Воспитатель		
11.	Колотухина А.В.	Воспитатель		
12.	Котельникова А.А.	Воспитатель		
13.	Ксенцова И.В.	Воспитатель		
14.	Мкртчян М.Е.	Воспитатель		
15.	Прийменко Т.Ю.	Воспитатель		

16.	Чеботарева О.Г.	Воспитатель		
17.	Шекоян Г.Ю.	Воспитатель		
18.	Павленко Н.Е.	Воспитатель		